



Ayşe Kandemir



Hatice Semiz

TÜBİTAK

TÜSSİDE



TÜRKİYE SANAYİ SEVK VE İDARE ENSTİTÜSÜ

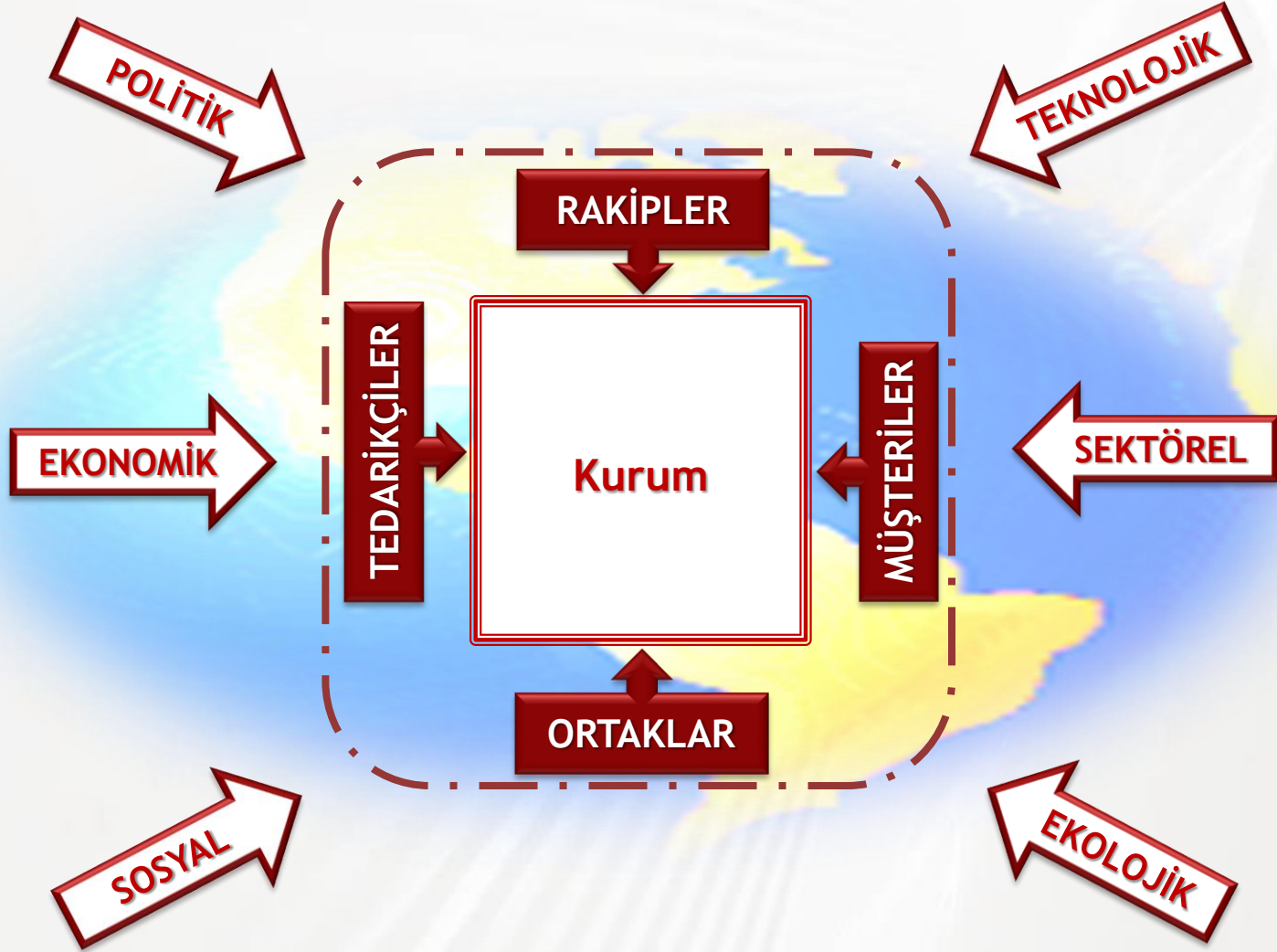


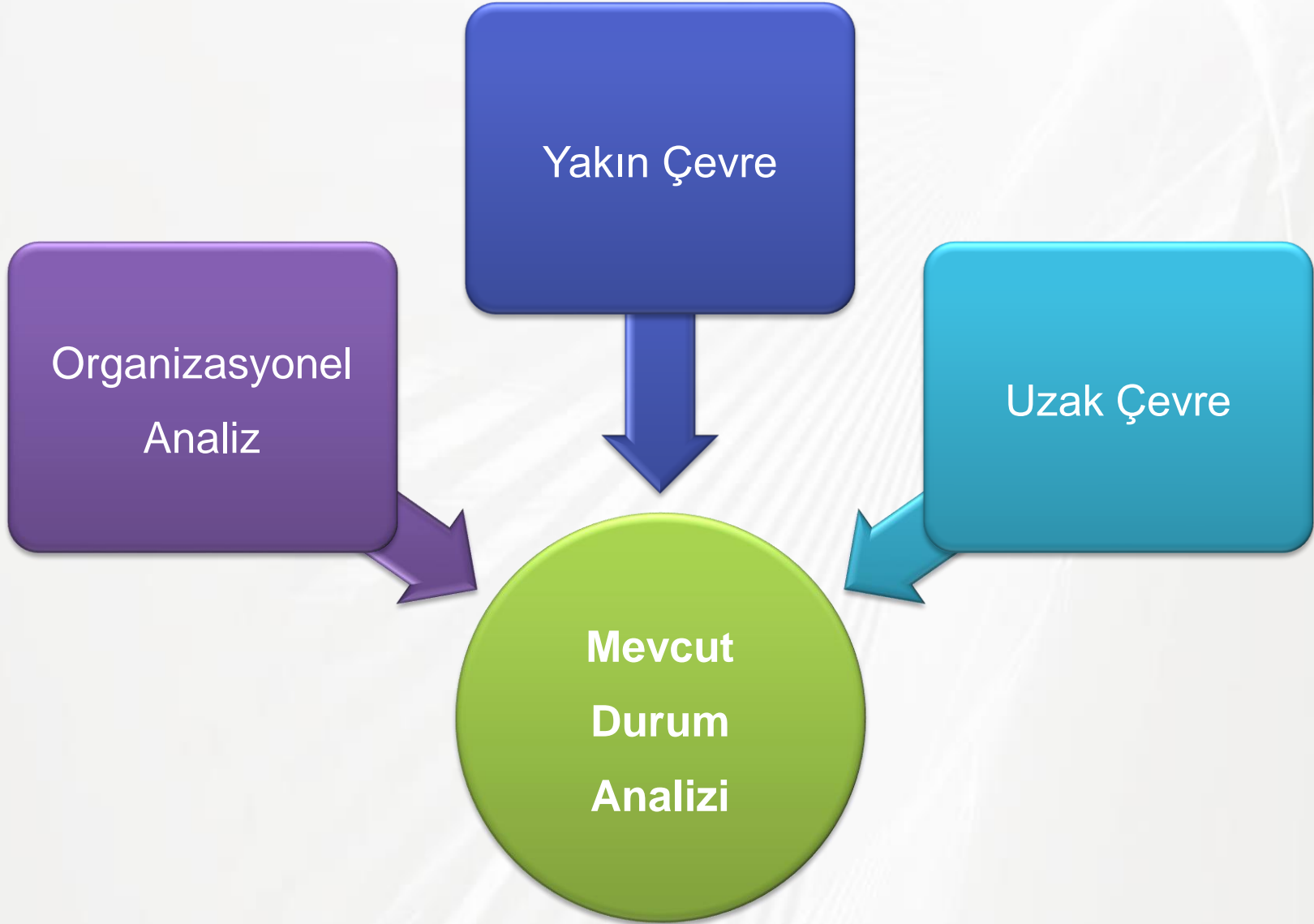
Barış Çarıkçı

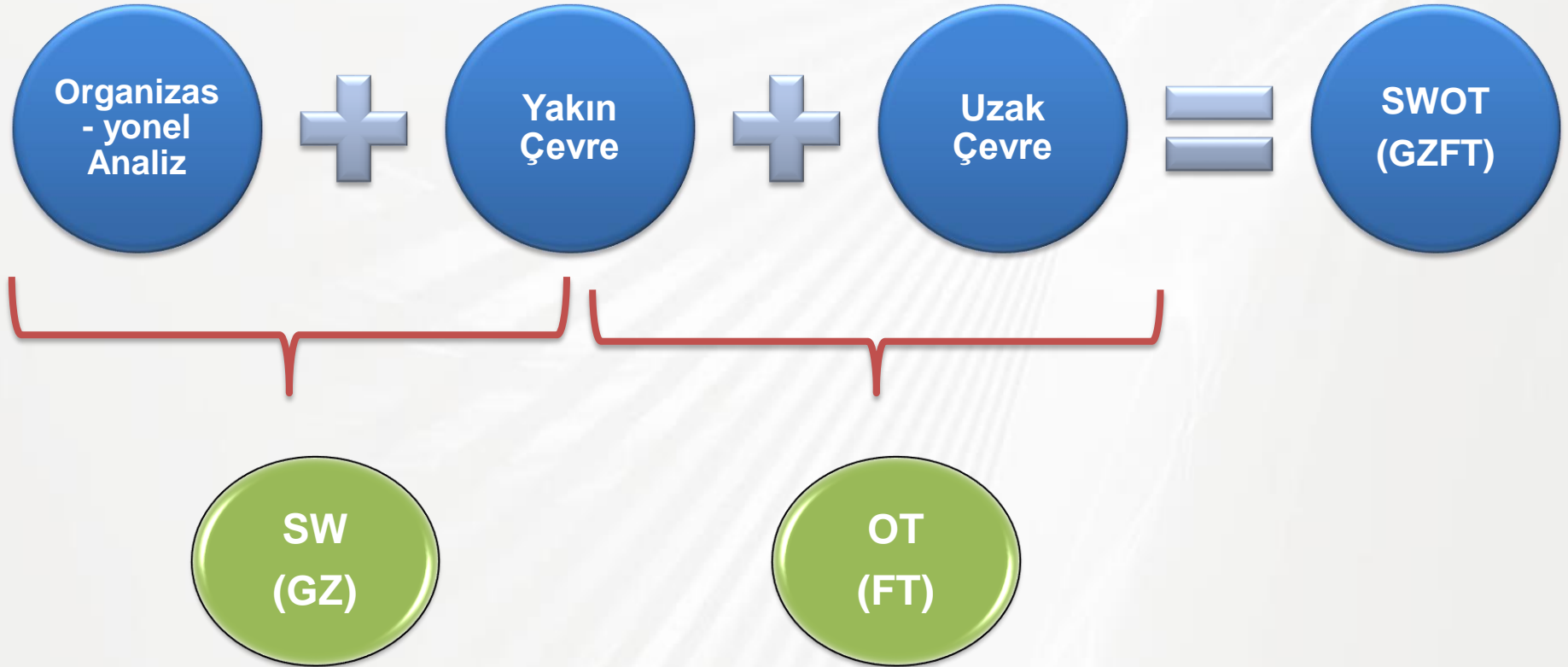
2019

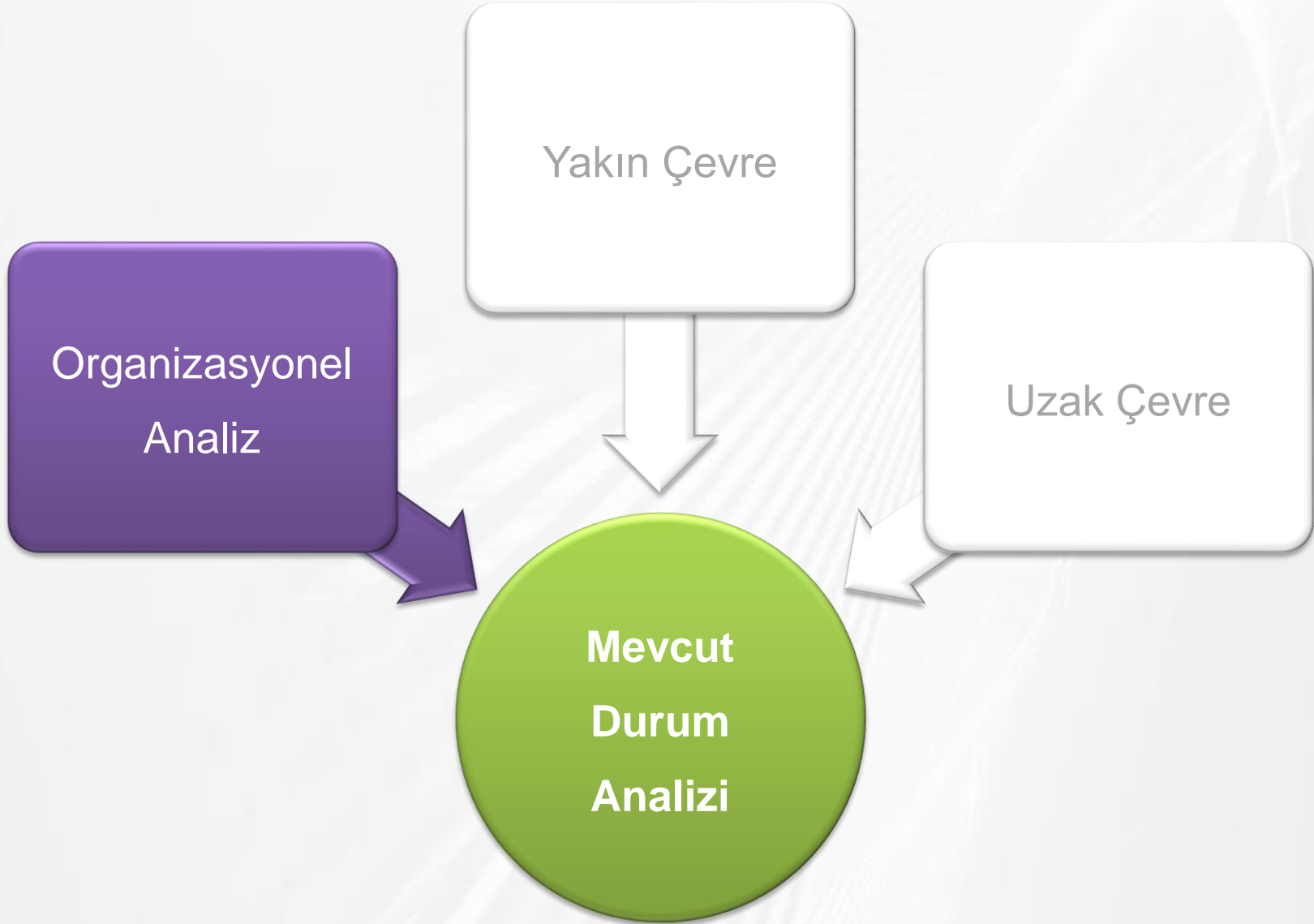
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Mevcut Durum Analizi











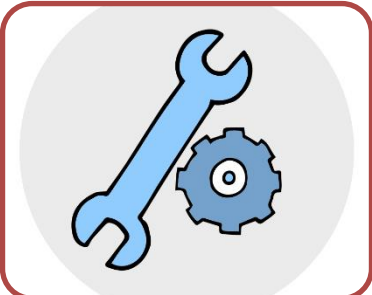
Ne?

- Yasal Yükümlülükler listesi oluşturulur
- Tespit ve ihtiyaç listesi ortaya çıkarılır



Niçin?

- Kurumun faaliyet alanı sınırlarını oluşturmak
- Amaç ve Hedeflere yönelik sınırları çizmek



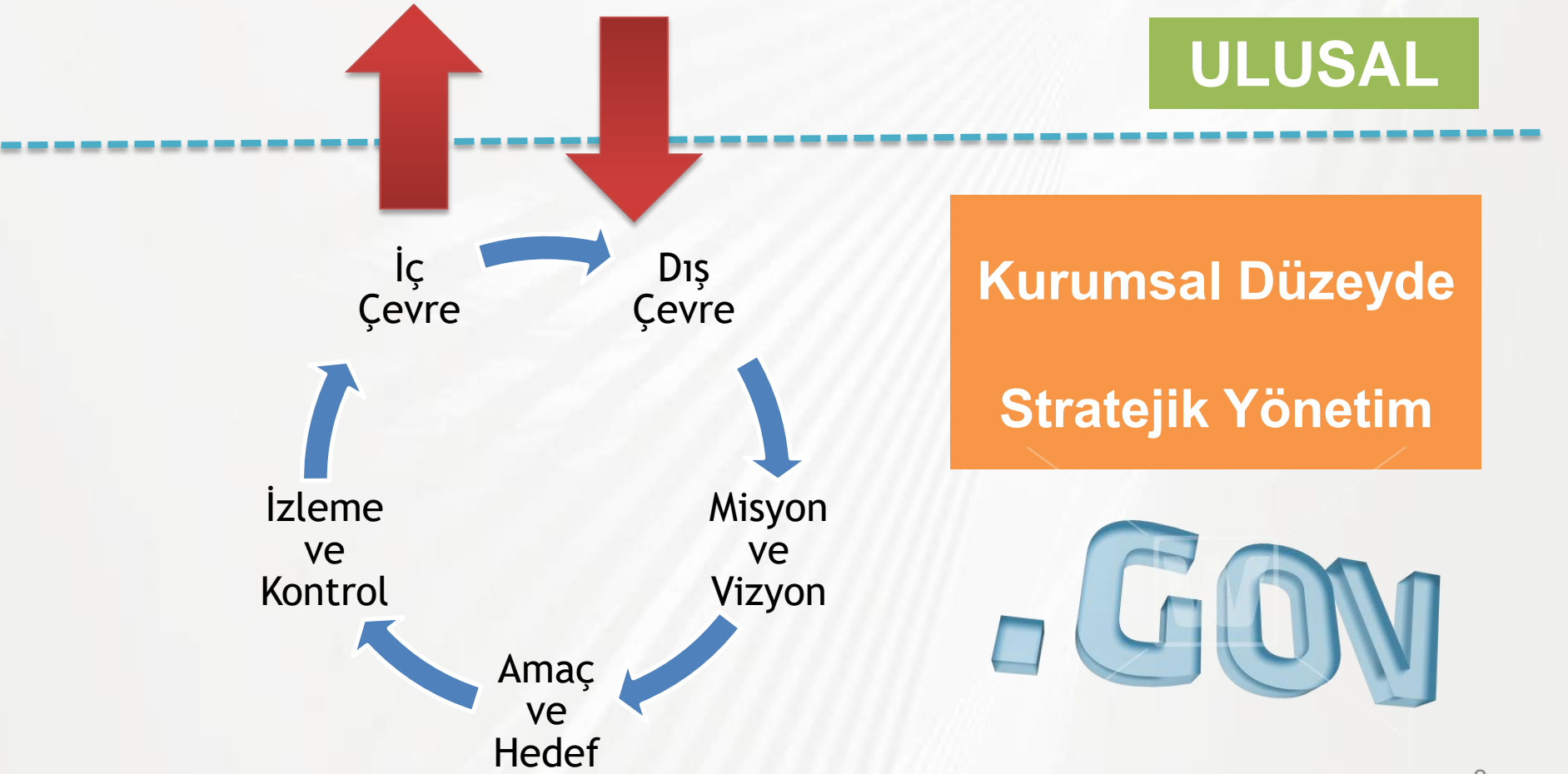
Nasıl?

- Teşkilat ve çalışma usulleri
- Hizmetlere yönelik hükümler
- Diğer kamu idareleri ile olan ilişkilere yönelik hükümler
- Mevzuat eksiklikleri, çatışmalar...



ULUSAL

PLAN - PROGRAMLAR



KALKINMA PLANI

ORTA VADELİ PROGRAM

ORTA VADELİ MALİ PLANLAR

YILLIK PROGRAMLAR

SEKTÖREL STRATEJİ BELGELERİ



Mevcut Stratejik Plan

Uygulanmakta olan stratejik planın hedef/göstergeler bazında başarısı

Yeni stratejik plan için doğru biz zemin elde etmek

İzleme ve değerlendirme raporları odaklı

Sadece özet sonuçlar verilir, ayrıntılara girilmez

Hedeflere devam edilmeli mi? Yeni hedef ve performans göstergesi ihtiyacı var mı?

Hedef ve performans göstergesinin düzeyi doğru belirlenmiş mi? Aynı hedef benimsenmeli mi?



Kuruluş İçi Analizler

İnsan Kaynakları

Kurum Kültürü

Fiziki Kaynaklar

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Mali Kaynaklar

NASIL?

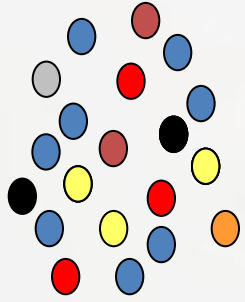
Stratejik plan dönemi ile sınırlı değil

Bağımsız yapılabilir

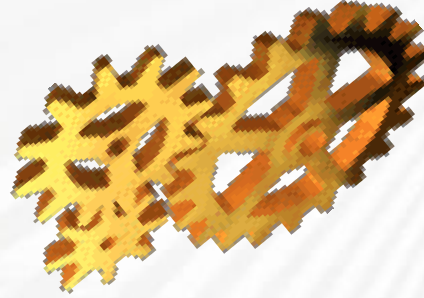
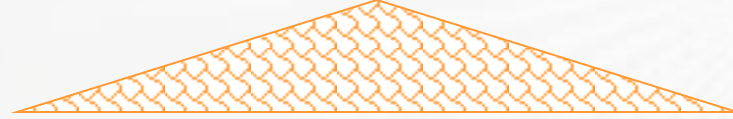
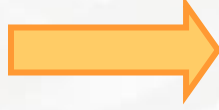
Hedefler güncellenebilir

Özellikle süreç modelleme ve iyileştirme odaklı

Girdiler



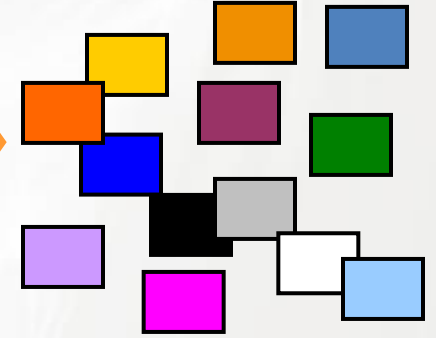
İş gücü
Para
Zaman
Malzeme
vs ...



Yönetim
Koordinasyon
Alım/Satım
Projeler
vs ...



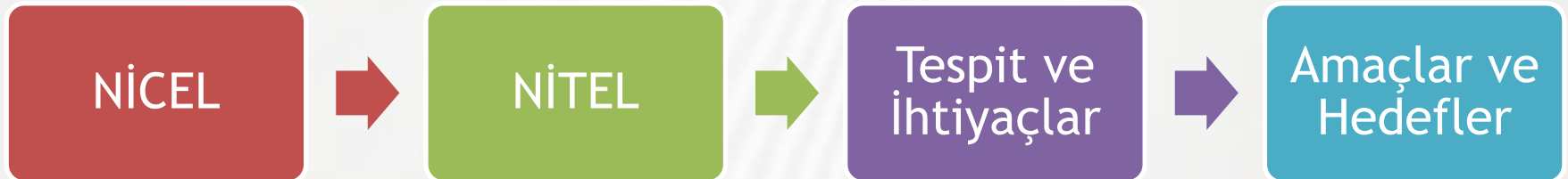
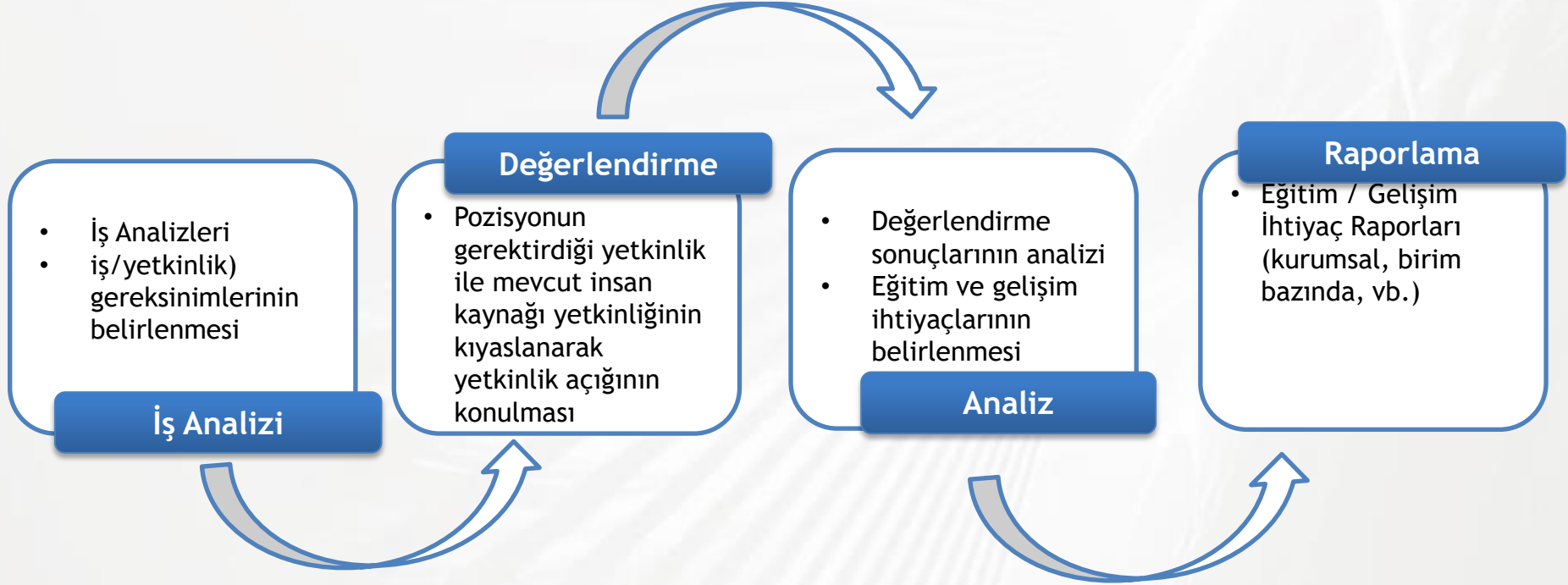
Çıktılar



Hizmet
Saygınlık
Bilgi
Farkındalık
vs ...

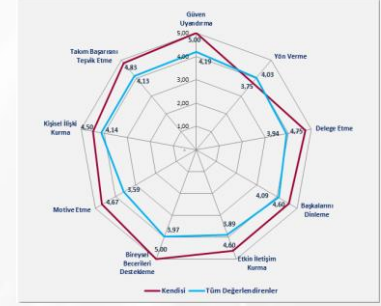
Kurumsal Yapı Analizi Boyutları





Özdeğerlendirme

- Kişinin kendisini değerlendirmesi



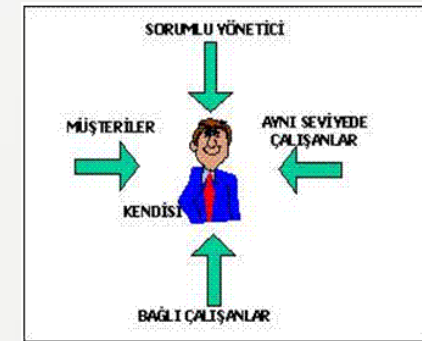
Yönetici Değerlendirme

- Yönetici değerlendirilmesi



360 Derece

- Farklı paydaşlarca değerlendirme



DAİRE BAŞKANI

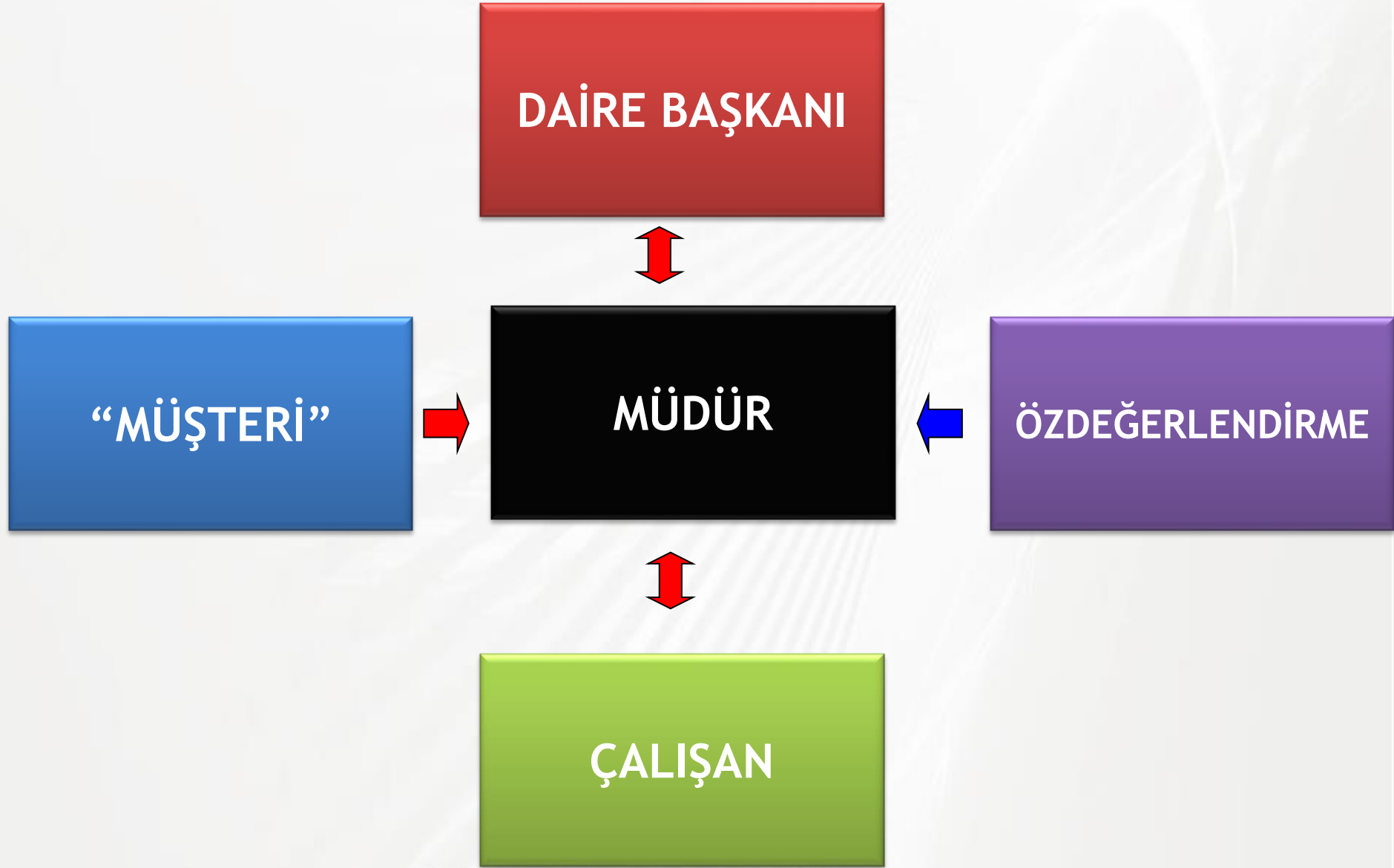


MÜDÜR



ÇALIŞAN





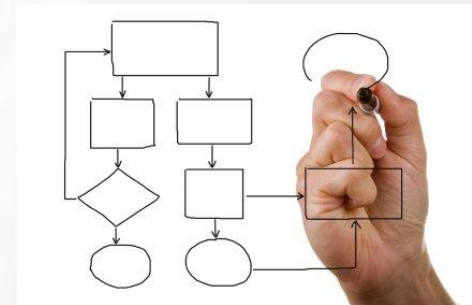
Duran varlıklar envanteri çıkarılır

Olması gereken envanter ortaya konur

Envanter nitelikleri belirlenir

Tespit ve ihtiyaç olarak tanımlanır

Süreç ve iş analizi yöntemleri



Teknoloji ve bilişim envanteri çıkarılır

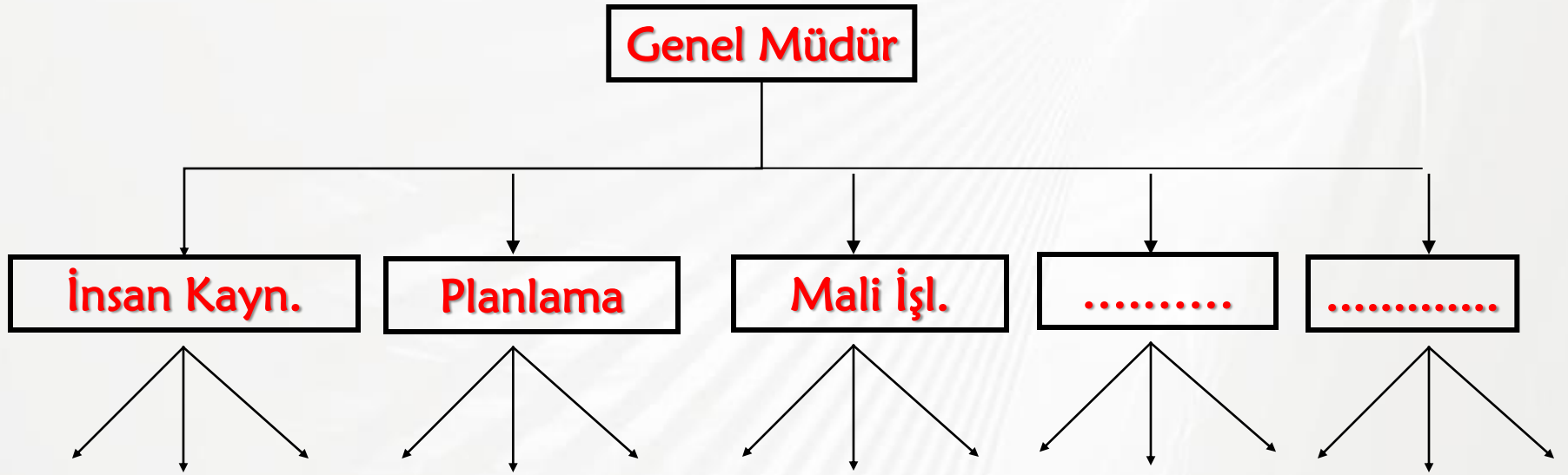
Olması gereken envanter ortaya konur

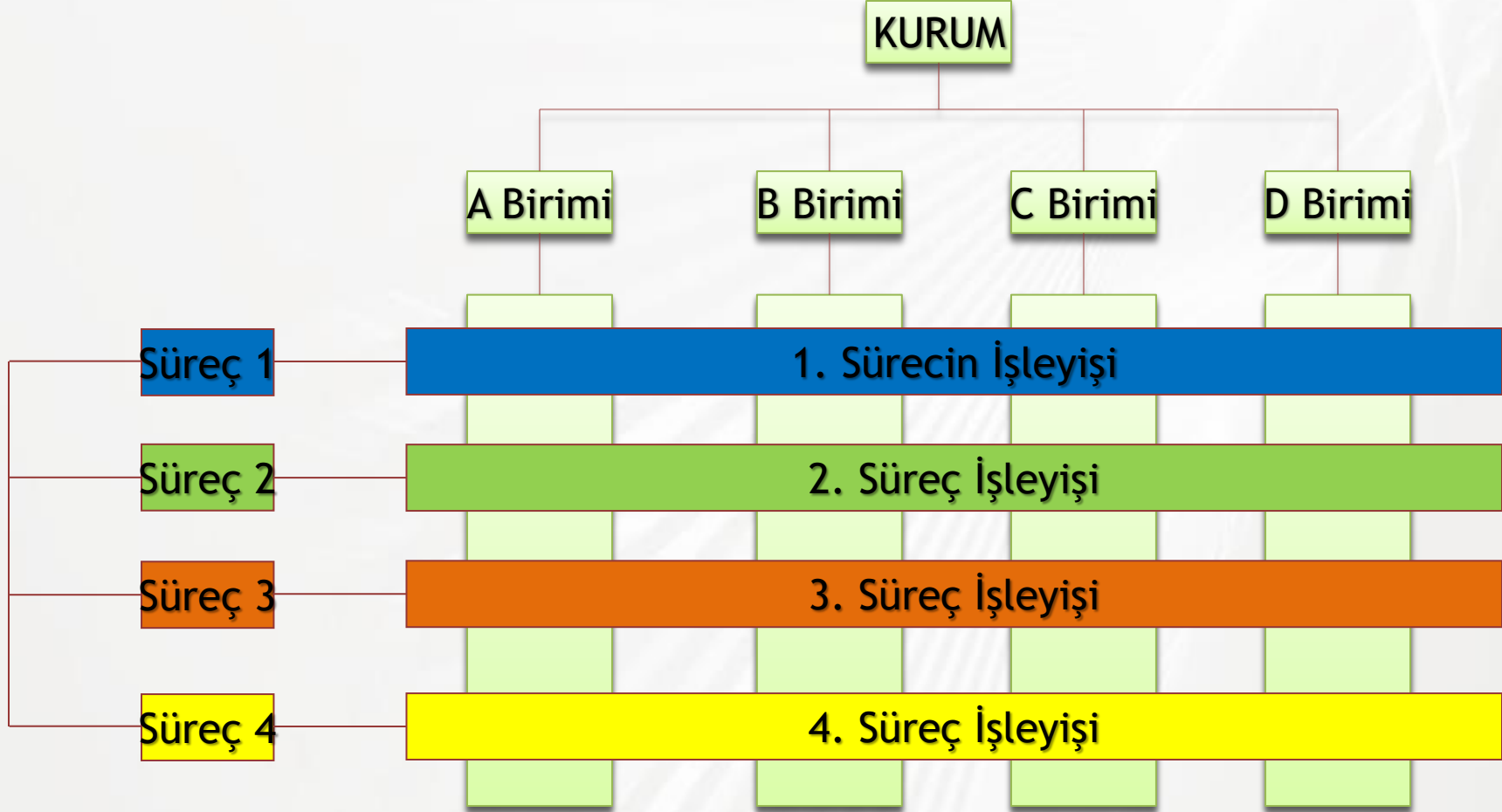
Envanter nitelikleri belirlenir

Tespit ve ihtiyaç olarak tanımlanır

Süreç ve iş analizi yöntemleri







Benimsenen ve paylaşılan değerler bütünü

Kurum kültürü analiz etme

Neye dönüşmeli

Dönüşüm yol haritası



Kurum nasıl yönetiliyor?

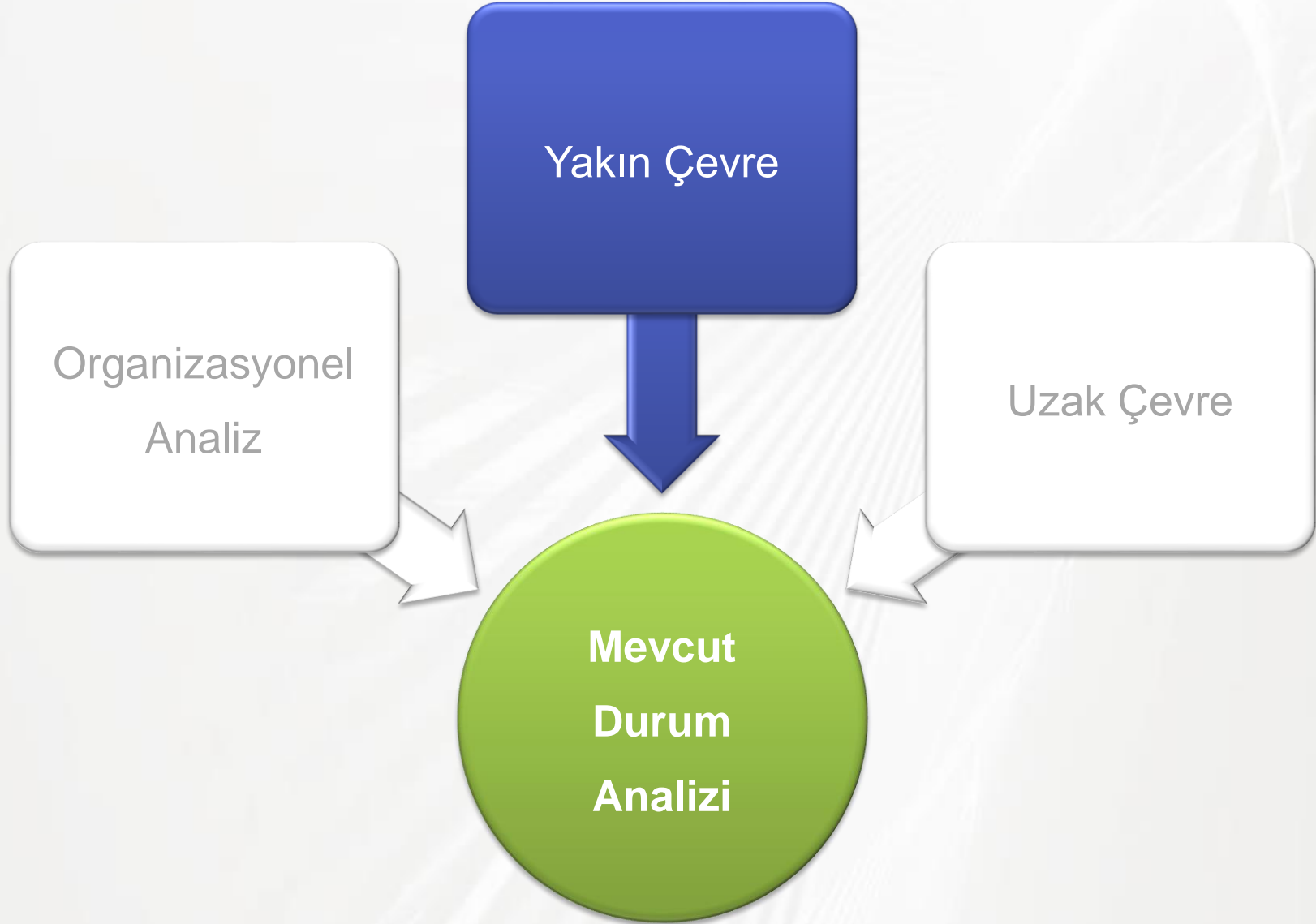


Sonuçlar nasıl ölçülüyor?

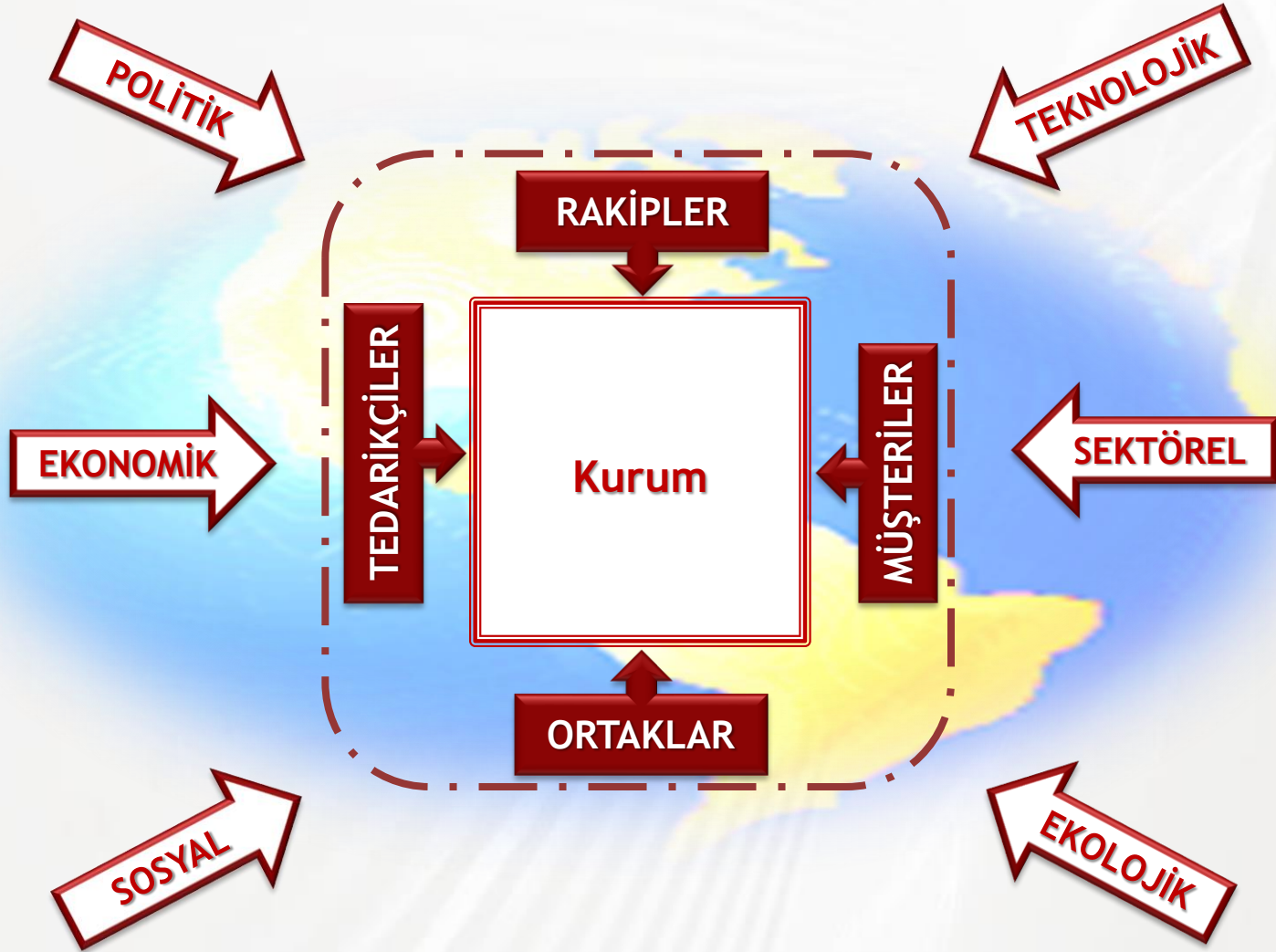


Sonuçlar yönetimde nasıl kullanılıyor?





Durum Analizi – Yakın Çevre



Neredeyiz?

Nerede olmak
istiyoruz?

Nasıl
ulaşabiliriz?

Hedefe
ilerlediğimizi
nasıl bileceğiz?

Kurum faaliyetleri ile ilgili,
bu faaliyetleri etkileyen veya onlardan etkilenen
tüm taraflar

- Çalışanlar
- Temel Ortaklar - Stratejik Ortaklar
- Müşteriler - Tedarikçiler

- **Çalışanlar :** Kurum Mensupları
- **Stratejik Ortaklar :** Zorunlu olmayan ve karşılıklı yarara dayanan ilişki
- **Temel Ortaklar :** Yasalarla belirlenmiş, idari bağ olanlar

- **Müşteri / Hizmetten Yararlananlar:**

Bir kurumun ürün veya hizmetlerinden yararlanan veya kullananlar, kurum süreçlerinden etkilenenler

- **Tedarikçi:**

Kurumun ürün/hizmet üretme sürecine girdi sağlayan kurum/kuruluşlar

- Önceliklendirme:
 - İlişkinin yoğunluğu
 - Etki düzeyi
- Analiz:
 - Beklentileri tespit etme
 - Stratejik yönetim sürecine dahil etme

Paydaş Anketi

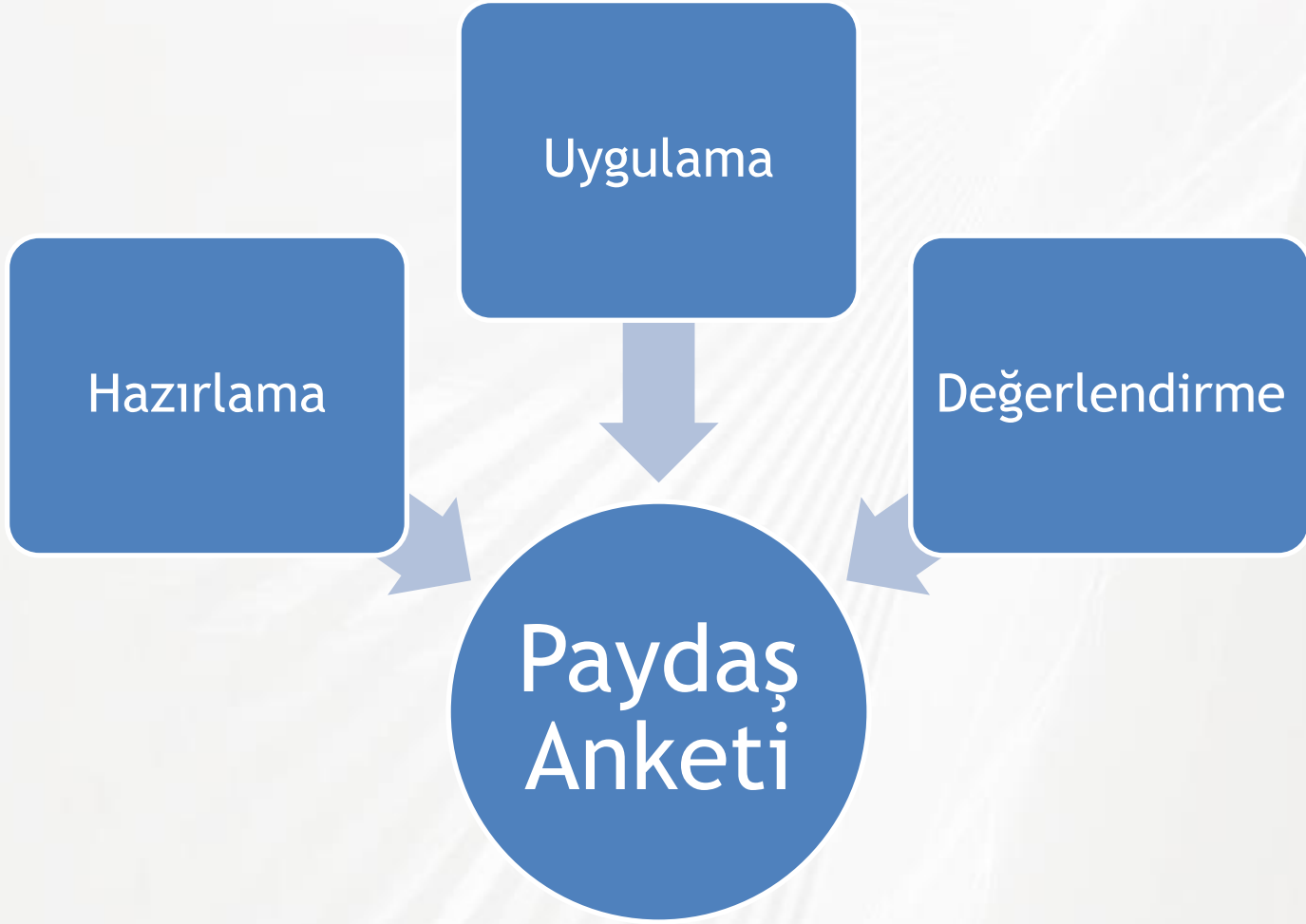
- mevcut durumun ve paydaşların kurum algısının tespiti,
- kurumsal amaç ve hedeflerin belirlenmesi, geliştirilmesi
- iyileştirilmesi istenen ürün/hizmet/görev/birimlerin tespiti
- performans algısının ve performans göstergelerinin belirlenmesi

gibi farklı sebeplerle gerçekleştirilebilir.

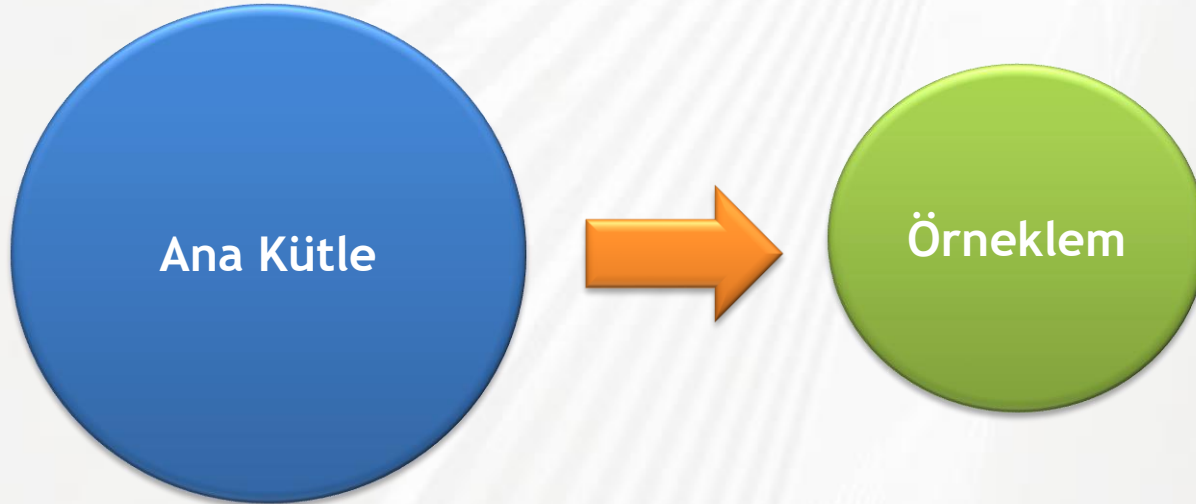
Hazırlık

Uygulama

Değerlendirme



Paydaş anketi **NEDİR**, paydaşların tümünü temsil etme kabiliyetine sahip bir bölümünün incelenerek, paydaşların tümüyle ilgili çıkarımlar yapmak için kullanılan bir araştırma yöntemidir.



mevcut durumun ve paydaşların
kurum algısının tespiti,

kurumsal amaç ve hedeflerin
belirlenmesi, geliştirilmesi

iyileştirilmesi istenen
ürün/hizmet/görev/birimlerin
tespiti

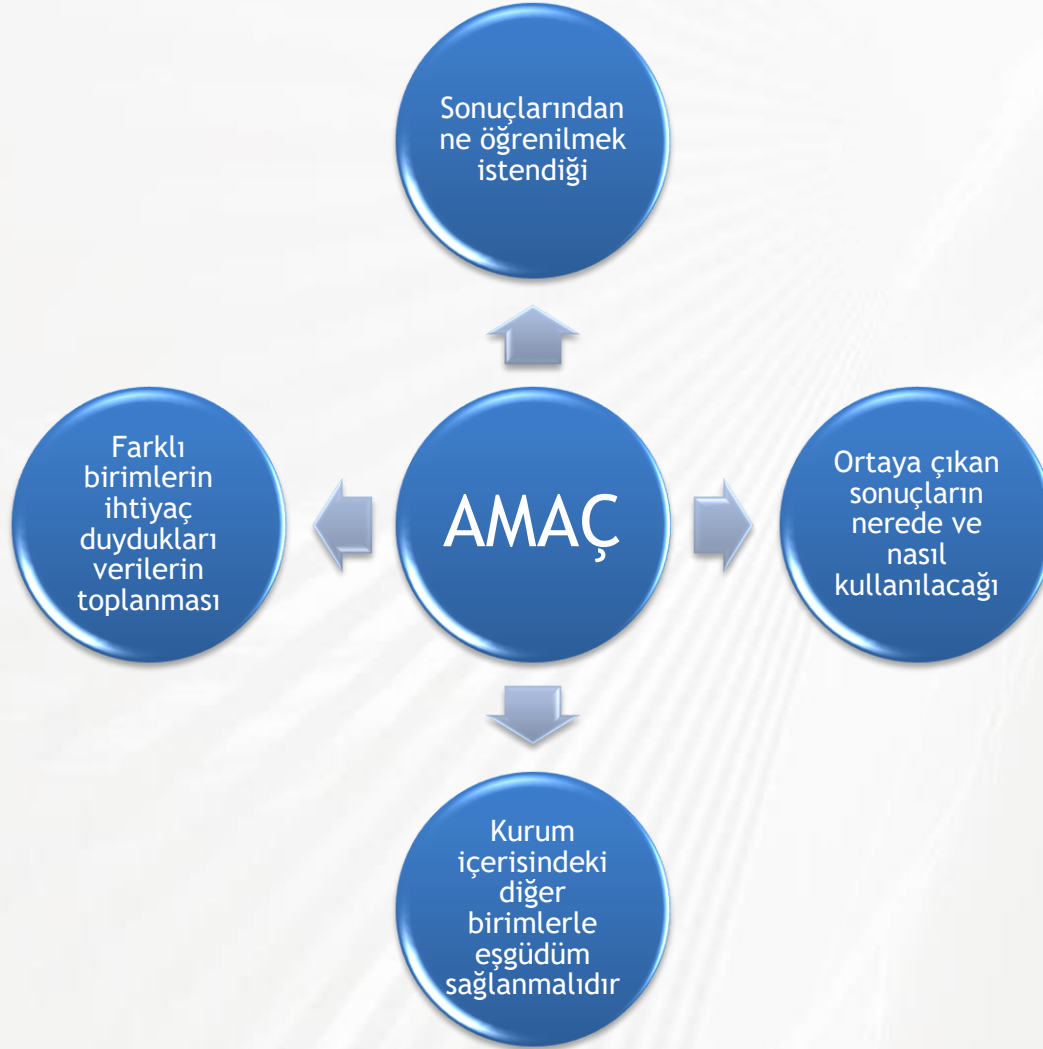
performans algısının ve
performans göstergelerinin
belirlenmesi

Hazırlık

Uygulama

Değerlendirme

Anket Süreci - Amaç

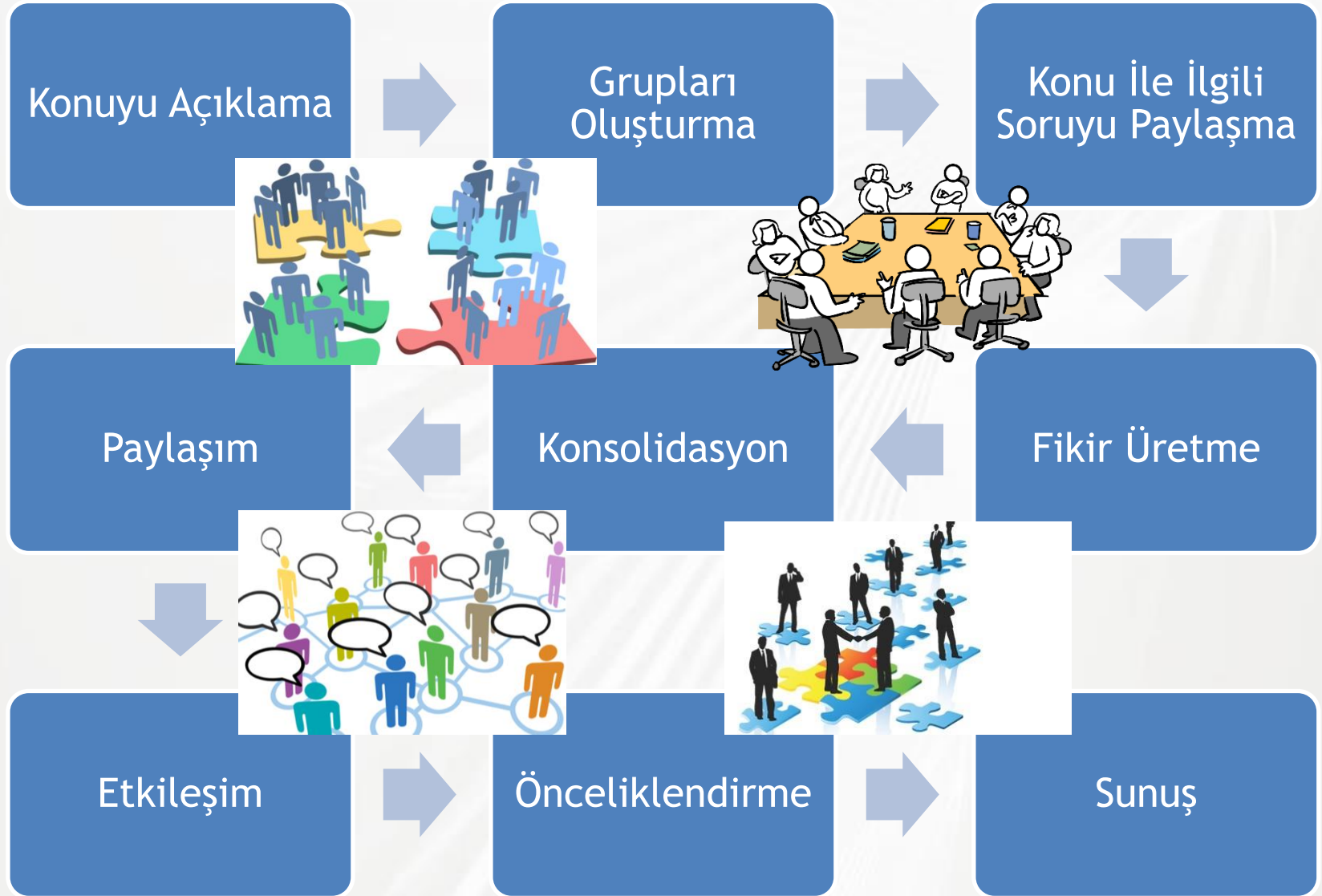


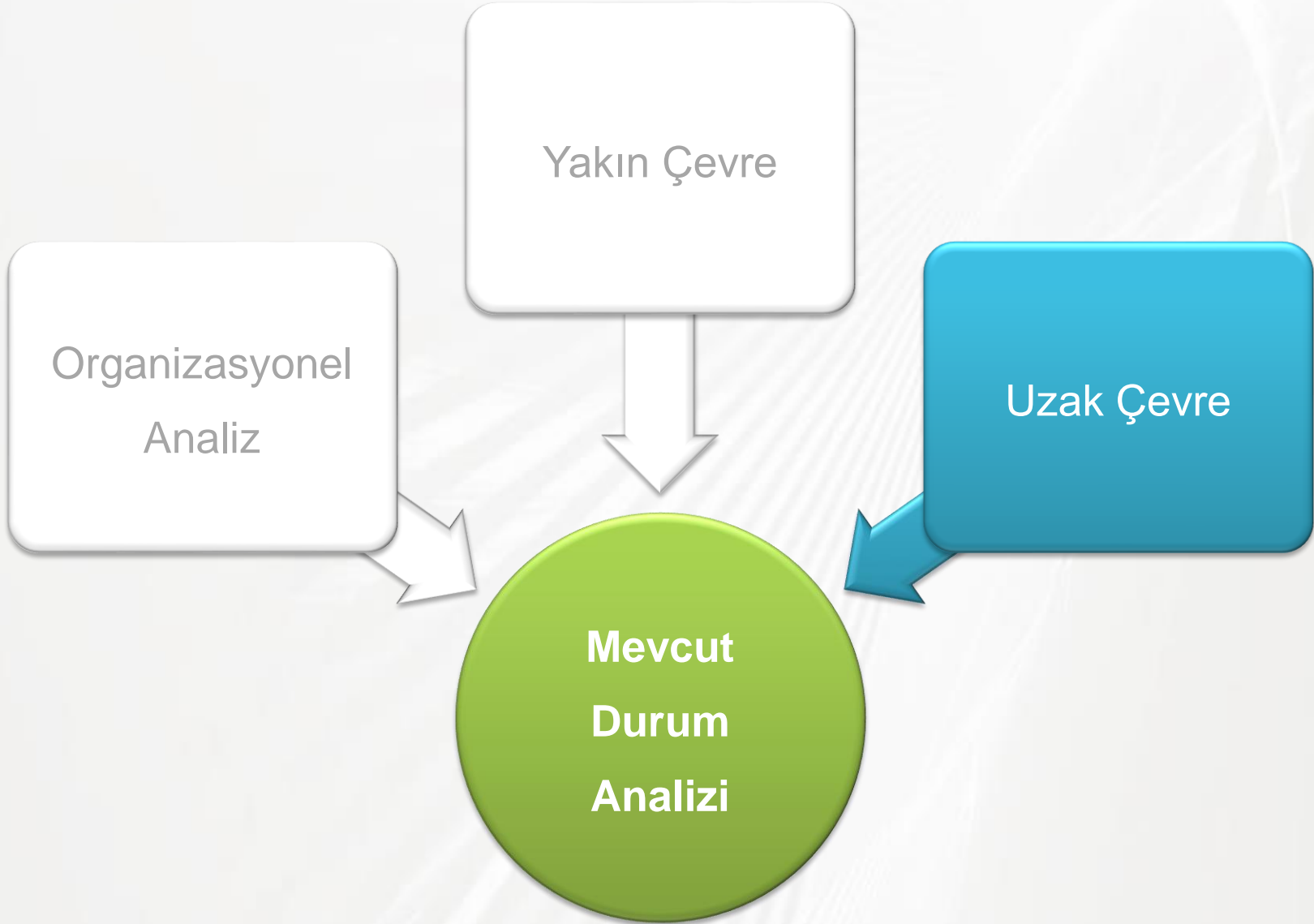
Hazırlık

Uygulama

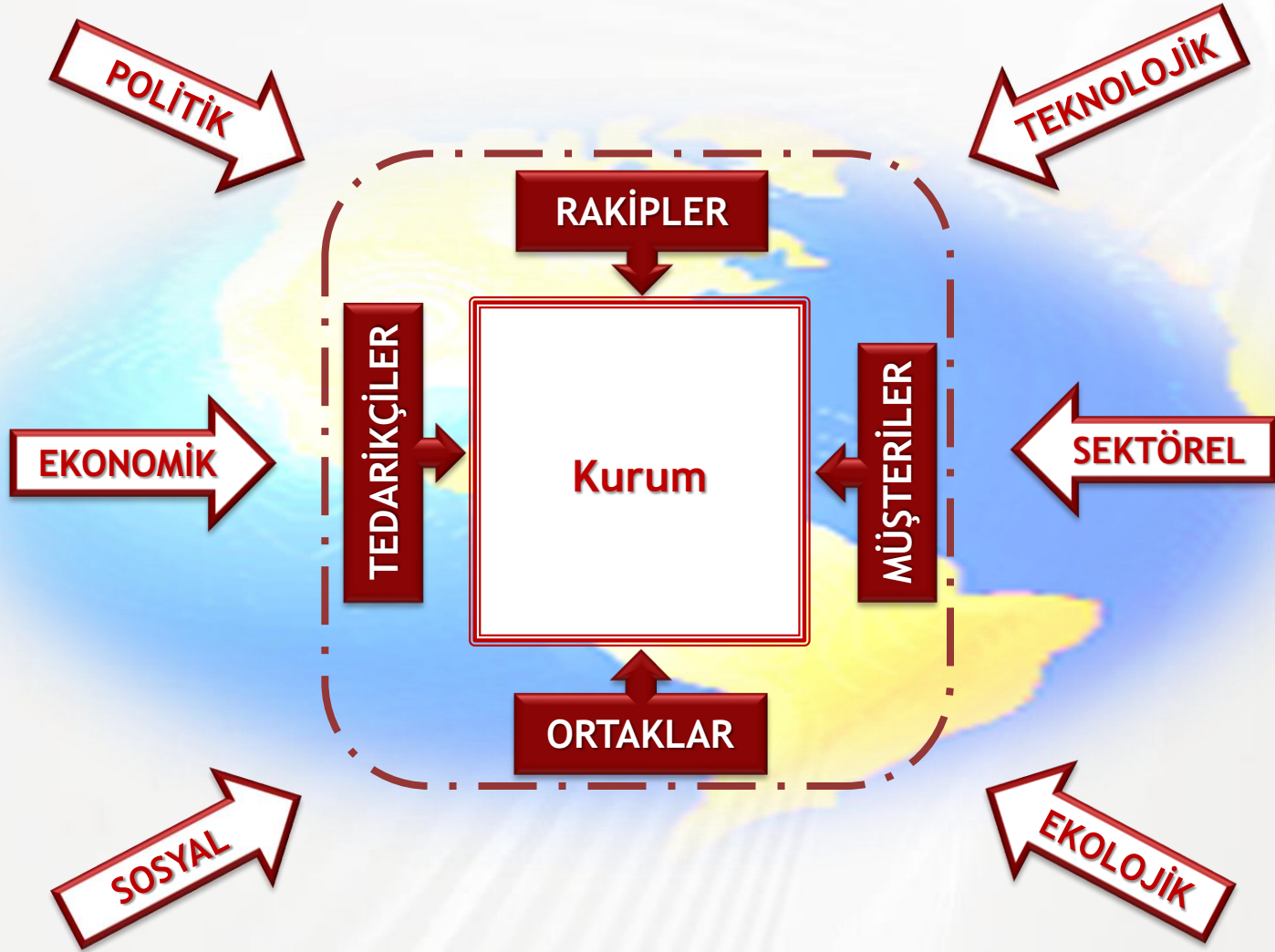
Değerlendirme

Paydaş Görüşleri - Çalıştay





Durum Analizi – Dış Çevre Analizi



- “İyi de ne işe yarar ki?”

IBM’de bir mühendisin
mikroçip hakkındaki beyanı, 1968.

- “Bir kişinin evinde bilgisayar olmasını istemesi için herhangi bir sebep yok.”

Ken Olson, Digital Equipment
Corp. kurucusu, 1977.

- “Kavram ilginç ve iyi tanımlanmış ama C’ den iyi not alması için uygulanabilir olması gerekir.”

Yale’de bir profesörün demiryolunda 24 saat içinde teslim sistemi önerisi hakkındaki yorumu

- “Kim aktörlerin konuştuğunu duymak ister ki?”

H.M. Warner, Warner Brothers, 1927.

- Havadan ağır uçan makineler yapmak imkansızdır.

Lord Kelvin, 1895.

- “Müziklerini çok beğenmedik. Hem zaten gitar müziği miyadını doldurmak üzere.”

Decca Recordin Co.

Beatles hakkındaki yorum, 1962.

- “Petrol için kuyu kazmak? Petrol bulmak için toprağı kazmayı kastediyorsanız çıldırmış olmalısınız!”

Edwin L. Drake'in finansörü, 1859.

**Katılımınız
için
Teşekkürler**